

Размер платы за услуги ООО «УЖК «Территория-Юг» по управлению, техническому обслуживанию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Екатеринбург, ул. Орденосцев, 6

№ п/п	Услуга*	Площадь	Помещения
		9 872,60	146
1	2	3	4
1	Услуги по управлению	16,42	162 108,09
	Управление недвижимым имуществом	13,50	133 280,10
	Начисление и сбор платежей, информационное обеспечение	1,00	9 872,60
	Юридическое сопровождение	1,64	16 191,06
	Регистрация граждан (паспортный стол)	0,28	2 764,33
2	Услуги по содержанию и ремонту	37,80	373 184,28
	Техническая эксплуатация	4,30	42 452,18
	Плановый ремонт	4,90	48 375,74
	Заявочный ремонт	6,00	59 235,60
	Аварийное обслуживание	0,51	5 035,03
	Диспетчерское обслуживание	0,58	5 726,11
	Обслуживание системы пожаротушения и дымоудаления	0,70	6 910,82
	Обслуживание окон и дверей	0,14	1 382,16
	Обслуживание УКУТ	0,45	4 442,67
	Поверка УКУТ	0,10	987,26
	Техническая эксплуатация лифтов, сигналов ЛДСС	5,07	50 054,08
	Техническое освидетельствование лифтов	0,13	1 283,44
	Страхование лифтов	0,01	98,73
	Содержание и уборка МОП	4,00	39 490,40
	Содержание и уборка придомовой территории	3,55	35 047,73
	Сбор ртутьсодержащих отходов, утилизация шин	0,04	394,90
	Дератизация и дезинсекция	0,03	296,18
	Лабораторные исследования воды	0,22	2 171,97
	Содержание контейнерной площадки	0,07	691,08
	Благоустройство придомовой территории	0,20	1 974,52
	Ремонт/замена элементов СВО, СКД, доводчиков и др.	0,80	7 898,08
	Косметический ремонт МОП	6,00	59 235,60
3	Услуги, связанные с достижением целей управления, обеспечением безопасности и повышением комфорта проживания в доме		
	Содержание систем СВН/СКД	0,49	4 837,57
	Аренда грязеудерживающих ковриков	0,23	2 270,70
4	Всего управление, содержание и ремонт с учетом дополнительных услуг	54,94	724 216,69

* Статьи затрат выбираются из справочника статей бюджетирования

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

_____/_____/____/

Действует с " _ " _____ 20__ г. по " _ " _____ 20__ г.

Размер платы за услуги, работы по управлению _____, за содержание и текущий ремонт общего имущества в по адресу _____

Общая площадь объекта, м2					в том числе НДС***
Услуга*		Тариф, руб/м2	Сумма, руб/мес	Примечание**	
1	2	3	4	5	
1	Услуги по управлению	0,00	0,00		НДС
	Управление согласно стандартов деятельности	0,00	0,00		НДС
	Административно-управленческие расходы		0,00		
	Организационные расходы		0,00		
	Юридическое сопровождение		0,00		НДС
	Начисление и сбор платежей, информационное обеспечение		0,00		НДС
	Регистрация граждан (паспортный стол)		0,00		НДС
2	Услуги по содержанию и ремонту	0,00	0,00		
	Техническое обслуживание и ремонт:	0,00	0,00		
	Обходы, техническая эксплуатация		0,00		
	Плановый (заявочный) ремонт		0,00		
	Аварийное обслуживание		0,00		
	Диспетчерское обслуживание		0,00		
	Обслуживание систем пожаротушения и дымоудаления		0,00		
	Обслуживание окон и дверей		0,00		
	Плановый ремонт МОП		0,00		
	Содержание УКУТ:	0,00	0,00		
	Обслуживание УКУТ		0,00		
	Поверка УКУТ		0,00		
	Содержание и ремонт лифтов:	0,00	0,00		
	Техническая эксплуатация лифтов, сигналов ЛДСС		0,00		
	Техническое освидетельствование лифтов		0,00		
	Страхование лифтов		0,00		
	Содержание систем безопасности:	0,00	0,00		
	ГО домофонов		0,00		
	Содержание общего имущества:	0,00	0,00		
	Содержание и уборка МОП		0,00		
	Содержание и уборка придомовой территории		0,00		
	Аренда грязеудерживающих ковриков		0,00		НДС
	Содержание контейнерной площадки		0,00		
	Лабораторные исследования воды		0,00		
	Дератизация и дезинсекция		0,00		
	Сбор ртутьсодержащих отходов (PCO)		0,00		
	Услуги прочих подрядчиков по содержанию и ремонту		0,00		
	Всего (п.1 + п.2)	0,00	0,00		
Услуги, связанные с достижением целей управления, обеспечением безопасности и повышением комфортности проживания в доме					
	Охрана общего имущества (служба мониторинга)		0,00		НДС
	Обслуживание СВН		0,00		НДС
	Начисление платежей для формирования фонда капитального ремонта		0,00		НДС
	Мойка остекления балконов мкд				НДС
	Всего управление, содержание и ремонт с учетом дополнительных услуг	0,00	0,00		

Решение ОСС. Протокол № ____ от ____ .20__ г.

Исполнитель: _____/_____/_____

Согласовано:

Управляющий ЖФ _____/_____/_____

Главный бухгалтер _____/_____/_____

* Услуги выбираются из утвержденного справочника статьей бюджетирования

** В примечание вносится информация по поставщику услуги, если он известен, либо другой комментарий (разовый сбор, периодичность и т.п.)

*** Делается отметка, если услуга облагается НДС