



Переулок Сосновый,
дом №14

Общее собрание собственников

Что такое «общее собрание собственников»?

Общее собрание собственников – это законный орган управления, который решает вопросы управления и содержания общего имущества в многоквартирном доме

На собраниях могут обсуждаться вопросы

реконструкции многоквартирного дома, благоустройства участка и помещений, строительство других зданий и сооружений на территории; проведения капитального ремонта общего имущества и управления фондом капитального ремонта; выбора способа управления домом; утверждения тарифной ставки; сбора средств на дополнительные нужды многоквартирного дома; заключения договоров с РСО (ресурсоснабжающая организация) и организациями, занимающимися обращениями с коммунальными отходами; порядка пользования общим имуществом; другие вопросы собственников по их инициативе. Чтобы официально внести вопрос в повестку собрания, необходимо обратиться в Совет дома либо написать заявление в Управляющую компанию.

Собрание проводится в

- очной форме – собственники присутствуют лично;
- заочной – участники передают решения в письменном виде или голосуют в электронном формате на специализированных платформах;
- очно-заочной – можно присутствовать как очно, так и передать свое решение заочно, ознакомившись с повесткой. Сбор голосов проводит инициатор собрания по указанному в уведомлении адресу о проведении собрания.

Уведомление о проведении Собрания

размещается не менее, чем за 10 дней до проведения мероприятия. Если собрание проходит в заочной или очно-заочной форме, то собственникам выдаются бланки голосования, на которых указаны место сбора листов и дата окончания приема решений. После сдачи бланков голосования счетная комиссия подсчитывает голоса и подводит результаты собрания.

Итоговым документом

где зафиксированы все решения собственников, является Протокол общего собрания собственников многоквартирного дома. Это официальный документ, фиксирующий ход мероприятия и в краткой форме отражающий его содержание и принятые решения.

ОСС общие сведения

- **Инициатор:** ООО УЖК «Территория-Север»
- **Форма проведения ОСС:** очно-заочная
- **Дата очного собрания:** 04 августа 2026 года
- **Место проведения собрания:** холл 1 этажа дома 14 по пер. Сосновый
- **Период заочного голосования:** с 18.30 часов 04.08.2026 г. до 18.00 часов 30.09.2026 г.
- **Порядок ознакомления с информацией и (или) материалами к ОСС:** в офисе ООО УЖК «Территория-Север» по адресу: г. Екатеринбург, ул. Кузнецова, 21 с понедельника по четверг с 9.00 часов до 17.00 часов, в пятницу с 10.00 часов до 16.00 часов
- **Место сдачи бюллетеней голосования:**
 - офис ООО УЖК «Территория-Север» по адресу: г. Екатеринбург, ул. Кузнецова, 21 с понедельника по четверг с 9.00 часов до 17.00 часов, в пятницу с 10.00 часов до 16.00 часов;
 - почтовый ящик ООО УЖК «Территория-Север», расположенный на первом этаже в подъезде многоквартирного дома № 14 в пер. Сосновый в г. Екатеринбурге

Описание МКД

Ваш дом - это часть жилого комплекса, состоящего из четырёх домов и подземно-надземной автостоянки, расположенного в северной части г. Екатеринбурга, микрорайон Уралмаш .

- Дом № 14 по пер. Сосновый состоит из **216 квартир + 3 офисных помещения**
- Общая площадь дома составляет **13040,9 кв.м.**



территория.

Бюллетень для голосования: ЗАПОЛНЯЕМ ПРАВИЛЬНО!



При смене фамилии необходимо приложить копию соответствующего документа (свидетельство о заключении брака)

БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ (РЕШЕНИЕ)
 собственника помещения на внеочередном общем собрании собственников помещений
 в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____

1. Собственник помещения: _____ **ФИО**
2. Номер помещения: _____, назначение помещения: _____ Помещение
3. Общая площадь помещения: _____ кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Выписка из ЕГРН, собственность, № _____ от _____
5. Место(адрес) для передачи решения: _____

ОБЯЗАТЕЛЬНО указать сведения о документе, подтверждающем право собственности на помещение

Вариант «ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» можно выбрать 1 раз для ответа на **КАЖДЫЙ** из вопросов



Изменить выбранный вариант ответа можно, зачеркнув неверный и указав верный, рядом с которым написать «исправленному верить» и поставить подпись с расшифровкой



Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («За», «Против» или «Воздержался») по каждому из вопросов повестки дня собрания.

№	Пункты повестки дня	За	Против	Воздержался
1	Избрать _____ (собственник кв. —) председателем, _____ (собственник кв. № —) секретарём внеочередного общего собрания собственников помещений в МКД. Избрать состав счётной комиссии внеочередного общего собрания собственников в МКД: _____ (собственник кв. —); _____ (собственник кв. № —); _____ (представителя ООО «УЖК «—»»).			

Собственник _____ подпись _____ дата «__» _____ 202__ г.

Представитель собственника помещения

(заполняется в случае, если бюллетень голосования заполняется законным представителем собственника помещения)

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица для участия в общем собрании собственников, с приложением копии документа)

Подпись _____

Заполняется, если вместо собственника голосует его **ПРЕДСТАВИТЕЛЬ**. Прикладывается копия доверенности.



Если голосует **ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ** несовершеннолетнего собственника (родители, опекуны), прикладывается копия свидетельства о рождении, акт об установлении опеки.



В конце **КАЖДОГО** листа бюллетеня необходимо поставить подпись. Дата указывается в период проведения заочной части собрания



Если **ДОЛЕВАЯ СОБСТВЕННОСТЬ**, то заполняется отдельный бюллетень голосования на каждого собственника долевой собственности. Каждый собственник отдельно заполняет бюллетень голосования, голосует и ставит подпись.



Если **СОВМЕСТНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ**, то заполняется один бюллетень голосования, бюллетень голосования подписывается каждым участником совместной собственности. Собственники совместной собственности не могут голосовать по-разному!

Почему необходимо в бумажные листы голосования (решения) вносить СНИЛС?

При заполнении бумажного бюллетеня, не забудьте указать СНИЛС: это важно для проверки корректности внесения администратором решений по собранию (в соответствии с ч. 10 ст. 47.1 ЖК РФ администратор обязан принимать решения с указанными в них СНИЛС). Ваш голос внесут в систему.

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №1 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Заочное голосование с использованием системы ГИС ЖКХ

(Ф.И.О., либо полное наименование юридического лица и ОГРН — собственника помещения)

являющийся/заявляющийся собственником следующих помещений:

№ помещения/квартиры	Номер и дата государственной регистрации права собственности	Доля собственника в помещении	Общая площадь помещения

Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения:

СНИЛС (для физических лиц):

обязательно к заполнению

Повестка дня ОСС (сокращенные формулировки) :

- ✓ Принять в новой редакции Положение о Совете многоквартирного дома. Внести изменения в п.п. 1.3; 6.5; 6.9.
- ✓ Выборы Совета многоквартирного дома
- ✓ Принять решение об избрании председателя Совета многоквартирного дома
- ✓ Принять решение об изменении размера выплаты вознаграждения председателю Совета многоквартирного дома
- ✓ Принятие решения о проведении выборочного капитального ремонта лифтового оборудования в многоквартирном доме
- ✓ Принятие решения о проведении выборочного капитального ремонта фасада в многоквартирном доме
- ✓ Принять решение о проведении выборочного капитального ремонта внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения в многоквартирном доме
- ✓ Принять решение о выборе: лица, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме №14 по пер. Сосновый г. Екатеринбурга, уполномочены на участие в приемке выполненных Работ по капитальному ремонту общего имущества
- ✓ Принять решение о проведении работ по установке и настройке 1 (одной) дополнительной видеокамеры системы видеонаблюдения на 1 этаже (второй вход) многоквартирного дома. Принять решение о заключении дополнительных соглашений к прямым договорам собственников помещений в многоквартирном доме на ежемесячное техническое обслуживание дополнительных систем видеонаблюдения

Повестка дня ОСС (сокращенные формулировки) :

- ✓ Принять решение о проведении работ по ремонту и восстановлению элементов МАФ многоквартирного дома. Начисления проводятся по факту проведенных работ, проведение работ по согласованию с Советом дома
- ✓ Принять решение об **изменении условий** аренды грязеудерживающих ковриков на первом этаже в подъезде МКД, проведения праздников двора в МКД (Новый год, День защиты детей, День знаний), приобретения праздничной атрибутики для украшения придомовой территории и мест общего пользования в МКД , в том числе приобретении подарков для детей собственников помещений для участия в конкурсах, проведения работ по благоустройству земельного участка, вывоза снега с придомовой территории МКД , оказания услуг службы контроля (мониторинга) за соблюдением порядка на придомовой территории и в местах общего пользования МКД
- ✓ Принять решение о возмещении членам Совета многоквартирного дома расходов, понесенных при осуществлении своей деятельности, а именно: работа по благоустройству придомовой территории, проведении праздника двора, приобретение праздничной атрибутики для украшения придомовой территории и мест общего пользования в МКД №14 по пер. Сосновый г. Екатеринбурга, в том числе приобретение новогодних подарков для детей собственников помещений для участия в конкурсах
- ✓ Предоставление в пользование на возмездной основе общего имущества для размещения рекламных конструкций и пользование на возмездной основе общим имуществом физическими и юридическими лицами.

Вопрос 1.

Избрание председателя, секретаря, счетной комиссии

Председатель – лицо, ведущее общее собрание.

Секретарь - лицо, обеспечивающее соблюдение процедуры регистрации участников собрания.

Счетная комиссия - осуществляет обработку поступивших бюллетеней и по истечении указанного срока производит подсчет результатов голосования.

В соответствии с приказом Минстроя от 28.01.2019 № 44/пр.

Протокол общего собрания подписывается лицом, председательствующим на общем собрании, секретарем общего собрания, а также лицами, проводившими подсчет голосов.



территория.

Вопрос 2.

Утверждение места хранения копии протокола и копий бюллетеней голосования (решений) собственников помещений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Включение данного вопроса на голосовании является требованием законодательства.

П.4 ст.46 ЖК РФ «Копии протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, хранятся в месте или по адресу, которые определены решением данного собрания».



территория.

Вопросы с 3 - 6

Утвердить состав членов Совета многоквартирного дома и принять решение об избрании председателя Совета многоквартирного дома

Совет многоквартирного дома— это выборный общественный орган, состоящий из инициативных собственников помещений в доме. Он выступает связующим звеном между жильцами и управляющей компанией, защищает интересы жильцов и контролирует качество содержания общедомового имущества.

Из числа членов совета избирается председатель, который наделен правом подписывать договоры управления и представлять дом без дополнительных доверенностей

Создание совета дома регламентируется статьей 161.1 Жилищного кодекса РФ.

Вопрос 7

Принять в новой редакции Положение о Совете МКД - внести изменения в п.п. 1.3; 6.5; 6.9. (приложение к презентации)



территория.

Вопрос 8

Принять решение об изменении размера выплаты вознаграждения председателю Совета МКД, на следующих условиях:

- утвердить размер ежемесячного вознаграждения председателю Совета МКД: не более **29 885,70** руб./мес.
- ежемесячный сбор не более **136,50** руб./ помещения собственника

Вознаграждение председателю совета многоквартирного дома устанавливается по решению общего собрания собственников (ОСС) согласно ЖК РФ Статья 161.1.



территория.

Вопрос 9.

Проведение выборочного капитального ремонта лифтового оборудования

Предельно допустимая стоимость Работ и (или) услуг: не более **2 601 000,00** руб., в том числе:

- ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации - не более **2 550 000,00** рублей
- оказание услуг строительного контроля – не более **51 000,00** рублей

Источник финансирования Работ : денежные средства фонда капитального ремонта, находящиеся на специальном счете МКД

В соответствии с нормами эксплуатации, рекомендуется планирование капитального ремонта (ремонт или замена оборудования) лифтового оборудования со сроком эксплуатации от 5 лет или по факту выхода из строя.

Важно! Капитальный ремонт (ремонт или замена оборудования) лифта не входит в состав работ по техническому обслуживанию лифта и проводится специализированной организацией



Вопрос 10 .

Проведение выборочного капитального ремонта фасада в многоквартирном доме

Перечень Услуг и (или) Работ: ремонт фасада, в том числе: частичная перекладка кирпичной кладки стен, разработка проектной документации, осуществление услуг строительного контроля;

Предельно допустимая стоимость Услуг и (или) Работ: не более 1 938 000,00 рублей, в том числе:

- ремонт фасада - не более **1 400 000,00** рублей
- разработка проектной документации – не более **510 000,00** рублей;
- оказание услуг строительного контроля – не более **28 000,00** рублей

Источник финансирования : денежные средства фонда капитального ремонта, находящиеся на специальном счете многоквартирного дома



территория.

Вопрос 11 .

Проведение выборочного капитального ремонта внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения

- утвердить предельно допустимую стоимость Работ и (или) услуг: не более **6 297 575,60** руб., в том числе:
 - ремонт внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения – не более **5 889 780,00** руб.;
 - разработка проектной документации – не более **290 000,00** рублей;
 - оказание услуг строительного контроля – не более **117 795,60** рублей

Источник финансирования : денежные средства фонда капитального ремонта, находящиеся на специальном счете многоквартирного дома



территория.

Вопрос 12

Выбор лица, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на участие в приемке выполненных Работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД

Принять решение о выборе: < _____ > (кв. 39), < _____ > (кв. 206) собственников квартир в МКД, лицами, которые от имени собственников помещений в МКД уполномочены на участие в приемке выполненных Работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД и подписание актов выполненных Работ совместно с ООО УЖК «Территория-Север», предусмотренных в пунктах №9-11 повестки настоящего ОСС.

В случае, если собственники, уполномоченные на приемку выполненных работ, подписание актов выполненных работ по капитальному ремонту, утрачивают право собственности на квартиру в МКД полномочия на приемку выполненных работ, подписание актов выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД утрачиваются.



Вопрос 13, 14

Установка и настройка дополнительной видеокамеры в местах общего пользования на 1 этаже (второй вход) МКД

Система видеонаблюдения - один из основных и самых эффективных видов обеспечения безопасности.

Система видеонаблюдения разработана на базе цветных IP-видеокамер 2-мегапиксельного разрешения Full-HD.

Разрешение видеокамер 2 мегапикселя позволит четко видеть все объекты и людей, находящихся в кадре.

Все камеры оснащены ИК-подсветкой для передачи четкого изображения вне зависимости от освещенности в кадре.

Монтажные и пусконаладочные работы – **6 000,00 рублей**

Разовый сбор за монтажные и пусконаладочные работы – **27,40 руб. помещения собственника**

Ежемесячный сбор за техническое обслуживание дополнительного оборудования **1,60 руб. помещения собственника**



территория.



Вопрос 15

Принять решение о ежегодном проведении работ по ремонту и восстановлению элементов малых архитектурных форм (далее-МАФ) МКД (далее по тексту - Работы) на следующих условиях

- стоимость: не более 128 000 рублей с МКД
- разовый сбор в размере не более 9,81 руб. с кв.м. помещения собственника
- начисления проводятся по факту выполнения Работ; плата за Работы не входит в состав платы за содержание жилого помещения, работы по управлению МКД, за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД, и является оплатой за дополнительные работы в МКД с начислением платежей собственникам за выполнение работ в платежном документе отдельной строкой;

Действующее законодательство регламентирует ответственность управляющей компании за содержание и ремонт уже имеющегося оборудования.

Замена оборудования, вышедшего из строя вследствие естественного износа на новое, возможна только при наличии соответствующего решения общего собрания собственников, выделении дополнительных средств на его приобретение, а также выборе нового игрового комплекса.

Без вашего решения управляющая жилищная компания не вправе тратить денежные средства на замену. Статья «Содержание жилья» не предполагает приобретение нового детского оборудования вместо полностью изношенного.

Вопрос 16

Принять решение об изменении условий ежегодной аренды грязеудерживающих ковриков

2 штуки с размещением в лифтовом холле 1 этажа (вход в дом) и тамбуре (боковой вход) 1-го этажа многоквартирного дома

Стоимость – не более **12 000,00** руб. в месяц с многоквартирного дома

Ежемесячный сбор в размере не более **0,93** руб./кв. м помещения собственника в месяц

Утвердить вознаграждение ООО УЖК «Территория-Север» в составе стоимости Услуг за сопровождение и исполнение договора в размере двадцати процентов от стоимости Услуг в месяц (согласование с советом дома, заключение договоров на выполнение работ, выставление счетов, проведение начислений, выставление претензий (при необходимости), контроль оказания услуги, подписание актов выполненных работ / оказанных услуг

Плата за услуги не входит в состав платы за содержание жилого помещения, услуги (работы) по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и является оплатой за услуги по повышению уровня комфортности в многоквартирном доме



территория.

Вопрос 17

Принять решение об изменении условий проведения праздников двора в МКД

Стоимость – не более **24 000,00** руб. в месяц с многоквартирного дома

Источник финансирования: денежные средства, полученные по договорам о предоставлении общего имущества собственников помещений в возмездное пользование третьим лицам

Утвердить вознаграждение ООО УЖК «Территория-Север» в составе стоимости Услуг за сопровождение и исполнение договора в размере двадцати процентов от стоимости Услуг в месяц (согласование с советом дома, заключение договоров на выполнение работ, выставление счетов, проведение начислений, выставление претензий (при необходимости), контроль оказания услуги, подписание актов выполненных работ / оказанных услуг

Плата за услуги не входит в состав платы за содержание жилого помещения, услуги (работы) по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и является оплатой за услуги по повышению уровня комфортности в многоквартирном доме



Вопрос 18

Принять решение об изменении условий приобретения праздничной атрибутики для украшения придомовой территории и мест общего пользования в МКД, в том числе приобретении подарков для детей собственников помещений для участия в конкурсах

Стоимость – не более **60 000,00** руб. в месяц с многоквартирного дома

Источник финансирования: денежные средства, полученные по договорам о предоставлении общего имущества собственников помещений в возмездное пользование третьим лицам

Утвердить вознаграждение ООО УЖК «Территория-Север» в составе стоимости Услуг за сопровождение и исполнение договора в размере двадцати процентов от стоимости Услуг в месяц (согласование с советом дома, заключение договоров на выполнение работ, выставление счетов, проведение начислений, выставление претензий (при необходимости), контроль оказания услуги, подписание актов выполненных работ / оказанных услуг

Плата за услуги не входит в состав платы за содержание жилого помещения, услуги (работы) по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и является оплатой за услуги по повышению уровня комфортности в многоквартирном доме



Вопрос 19

Принять решение об изменении условий проведения работ по благоустройству земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в МКД, в том числе о размещении, обслуживании и эксплуатации элементов озеленения и благоустройства на указанном земельном участке

Стоимость – не более **84 000,00** руб. в месяц с многоквартирного дома

Источник финансирования: денежные средства, полученные по договорам о предоставлении общего имущества собственников помещений в возмездное пользование третьим лицам

Утвердить вознаграждение ООО УЖК «Территория-Север» в составе стоимости Услуг за сопровождение и исполнение договора в размере двадцати процентов от стоимости Услуг в месяц (согласование с советом дома, заключение договоров на выполнение работ, выставление счетов, проведение начислений, выставление претензий (при необходимости), контроль оказания услуги, подписание актов выполненных работ / оказанных услуг

Плата за услуги не входит в состав платы за содержание жилого помещения, услуги (работы) по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и является оплатой за услуги по повышению уровня комфортности в многоквартирном доме

Проведение работ по благоустройству согласовывается с Советом МКД, решение оформляется протоколом заседания Совета МКД

Вопрос 20

Принять решение об изменении условий вывоза снега с придомовой территории МКД

Стоимость – не более **136 800,00** руб. в месяц с многоквартирного дома

Источник финансирования: ежегодный сбор в размере не более **624,66** руб. с помещения собственника. Начисления производятся по факту оказания услуг

Утвердить вознаграждение ООО УЖК «Территория-Север» в составе стоимости Услуг за сопровождение и исполнение договора в размере двадцати процентов от стоимости Услуг в месяц (согласование с советом дома, заключение договоров на выполнение работ, выставление счетов, проведение начислений, выставление претензий (при необходимости), контроль оказания услуги, подписание актов выполненных работ / оказанных услуг

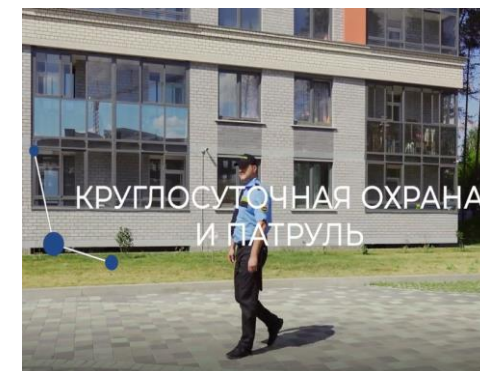
Плата за услуги не входит в состав платы за содержание жилого помещения, услуги (работы) по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и является оплатой за услуги по повышению уровня комфортности в многоквартирном доме

Проведение работ по вывозу снега согласовывается с Советом МКД, решение оформляется протоколом заседания Совета МКД.

Вопрос 21

Принять решение об изменении условий оказания услуг службы контроля (мониторинга) за соблюдением порядка на придомовой территории и в местах общего пользования МКД,

- Стоимость не более **117 353,20 рублей в месяц** с МКД
- Ежемесячный сбор в размере составит не более **535,85 руб.** с помещения собственника.
- Утвердить вознаграждение ООО УЖК «Территория-Север» в составе стоимости Услуг за сопровождение и исполнение договора в размере двадцати процентов от стоимости Услуг в месяц (согласование с советом дома, заключение договоров на выполнение работ, выставление счетов, проведение начислений, выставление претензий (при необходимости), контроль оказания услуги, подписание актов выполненных работ / оказанных услуг)
- Плата за услуги не входит в состав платы за содержание жилого помещения, работы по управлению МКД, за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД, и является оплатой за дополнительные услуги в МКД



территория.

Вопрос 22

Принять решение о ежегодном возмещении Совету МКД расходов, понесенных по проведению работ по благоустройству земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в МКД, в том числе о размещении, об обслуживании и эксплуатации элементов озеленения и благоустройства на указанном земельном участке

- стоимость возмещения: не более **80 000 руб.** в год с МКД (возмещение производится по факту выполнения работ)
- источник финансирования: за счет денежных средств, полученных от предоставления в пользование общего имущества собственников помещений в МКД третьим лицам.

Наделить членов Совета МКД полномочиями на заключение/изменение/расторжение соответствующих договоров, подписание актов оказанных услуг/выполненных работ.

Вопрос 23

Принять решение о ежегодном возмещении Совету МКД расходов, понесенных при проведения праздников двора в МКД (Новый год, День защиты детей, День знаний), по приобретению праздничной атрибутики для украшения придомовой территории и мест общего пользования МКД

- стоимость возмещения: не более **70 000** руб. с МКД в год (возмещение производится по факту понесенных расходов)
- источник финансирования: за счет денежных средств, полученных от предоставления в пользование общего имущества собственников помещений в МКД третьим лицам.

Наделить членов Совета МКД полномочиями на заключение/изменение/расторжение соответствующих договоров, подписание актов оказанных услуг/выполненных работ.

Вопрос 24

Предоставление в пользование на возмездной основе общего имущества собственников помещений в МКД для целей размещения рекламных листовок и прочей информации рекламного характера

- стоимость: не менее 500 руб./ в месяц за размещение одного листа формата А4 в одной ячейке/конструкции стенда),
- в пользование предоставляется: холл 1-го этажа, иное общее имущество (кроме лифтовых кабин).
- наделить ООО УЖК «Территория-Север» полномочиями на заключение/ изменение/ расторжение соответствующих договоров, подписание актов, выставление счетов на оплату, а также ведение претензионной работы от имени собственников помещений по согласованию с Советом дома, оформленного протоколом;
- утвердить в составе стоимости за предоставление в пользование на возмездной основе общего имущества вознаграждение ООО УЖК «Территория-Север» в размере двадцати процентов от стоимости по договору за месяц.



территория.



Контактная информация

Офис УЖК Территория-Север

г. Екатеринбург

ул. Кузнецова, д. 21

+7 (343) 286-11-16 (доб.3737)

Директор ООО УЖК «Территория-Север»

Берёзкин Евгений Владимирович

Управляющий клиентскими отношениями

Данилова Светлана Романовна

Клиентский менеджер

Сушкова Ольга Александровна

+7 (343)286-11-16 (доб. 3737)

территория.