



ОТЧЕТ О РАБОТЕ

2 КВАРТАЛ 2026

АДРЕС: УЛ. ТЕХНИЧЕСКАЯ 158

СОДЕРЖАНИЕ

В настоящем отчёте отражена следующая информация:

1

Сведения
об управляющей
организации

2

Ресурсоснабжающие
организации

3

Подрядные
организации

4

Клиентский
сервис

5

Техническое
обслуживание

6

Содержание МОП
и придомовой
территории

7

Обеспечение
безопасности

8

Финансы

1. СВЕДЕНИЯ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ООО «Управляющая жилищная компания «Территория - Север»

Адрес офиса: ул. Техническая, 14/2

График работы:

ПН-ЧТ: 09:00- 18:00

ПТ: 09:00-17:00

СБ-ВС: выходной

Телефон офиса УЖК: [+7 \(343\) 286-11-16](tel:+7(343)286-11-16) доб. 3710

Директор: Евгений Березкин



**Управляющий клиентскими
отношениями:** Татьяна Гилева



территория.



1. СВЕДЕНИЯ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

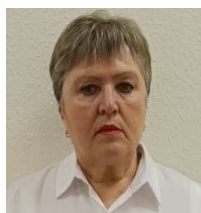
Во 2 квартале 2026 г. обслуживание дома обеспечивали 15 сотрудников:



Специалисты клиентского сервиса: 4



Татьяна Гилева
управляющий
клиентскими отношениями



Екатерина Черняева
клиентский
менеджер



Ирина Уфимцева
клиентский
менеджер



Евгения Козлова
клиентский
Менеджер по
нежилым
помещениям



Технические специалисты: 6



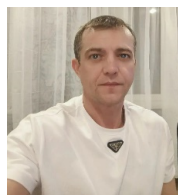
Дмитрий Логинов
тех. управляющий



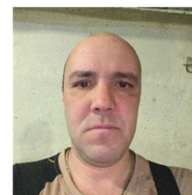
Алексей Турыгин
инспектор ЭТК



Виктор Жимонт
Гл. инженер



Андрей
Ошаров
электрик



Тимур Крымов
сантехник



Дмитрий Мартьянов
сантехник



1. СВЕДЕНИЯ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Во 2 квартале 2026 г. обслуживание дома обеспечивали 15 сотрудников:



**Сотрудники службы
мониторинга: 3**



Марина Серикова
Наталья Сбоева
Валентина Афанасьева



**Специалисты службы
клининга: 2**



Любовь Шевченко
уборщица



Валерий Перевалов
дворник

территория.



2. РЕСУРСОСНАБЖАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Ресурс	Поставщик
ХВС/Водоотведение	ЕМУП "Водоканал"
Электроэнергия	АО "Екатеринбург энергосбыт"
Отопление и ГВС	ПАО "Т плюс"

территория.



3. ПОДРЯДНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ п/п	Подрядная организация	Услуга
1	Астреля	Юридические услуги
2	Петруня	Обслуживание системы видеонаблюдения
3	Петруня, Адапт	Обслуживание системы контроля и управления доступом
4	ИСС	Заявочный и плановый ремонт
5	РСК	Клининг
6	ГДС	Дератизация/дезинсекция
7	Лифткомплекс	Обслуживание лифтов
8	ИСС	Обслуживание инженерных систем
9	Союзлифтомонтаж	Освидетельствование лифтов
10	Страховое общество газовой промышленности	Страхование лифтов
11	Стэм-Энерго	Обслуживание противопожарной системы
12	ТИС	Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба
13	УКУТ-Сервис	Обслуживание общедомового прибора учета тепловой энергии
14	Центр гигиены и эпидемиологии	Исследование проб воды
15	Центр расчетов	Билинг и начисления
16	ЦМУ	Паспортный стол
17	Энергопроф	Ремонт насосов и сложной инженерной аппаратуры



4. КЛИЕНТСКИЙ СЕРВИС

Заявки и обращения, поступившие от жителей во 2кв.:

Всего:



65

Выполнено:



61

В работе:



4

территория.



4. КЛИЕНТСКИЙ СЕРВИС

Тематика обращений:

- Приборы учета – **16**
- Квитанции, начисления – **13**
- Мобильное приложение и ЛК – **7**
- Работы на инженерном оборудовании – **4**
- Освещение, электричество – **6**
- Отделка, общестроительные работы – **11**
- Уборка и санитарный контроль – **2**
- Благоустройство– **4**
- Лифты - **2**

ИТОГО: 65

территория.



4. КЛИЕНТСКИЙ СЕРВИС

Встреча с собственниками. Итоги 2квартала.

28.04.2026 проведена встреча с СД № 158:

Приняты решения:

- завезти песок апрель-май 2026
- подсоединить поливочные шланги до 08.05.26
- покрасить МАФ – май, июнь 2026
- рассмотреть кандидатуры в новый совет дома
- внести предложения для формирования повестки собрания в 2026г.
- приостановить на лето действие договора аренды ковриков с 01.06.2026

- ознакомление с проектом благоустройства и сметами, принять решение о дальнейших действиях в отношении проекта

29.05.2026 проведена встреча СД №156 и 158 с участием архитектора, выполняющего дизайн-проект благоустройства для участия МКД в программе «Формирование комфортной городской среды»

Приняты решения:

- запросить в Департаменте УЖКХ перечень документов для подачи заявки на участие в муниципальной программе, после чего направить в УЖКХ представителей от МКД №156 – кв.23, от МКД №158 – кв.136
- проект согласовать в предложенном варианте
- после получения информации по результатам встреч уточнить вопросы для голосования.



5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Регламентные работы

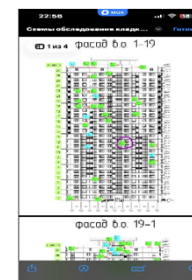
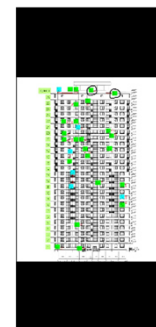
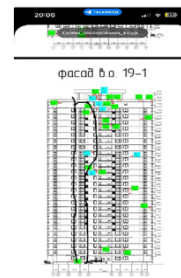
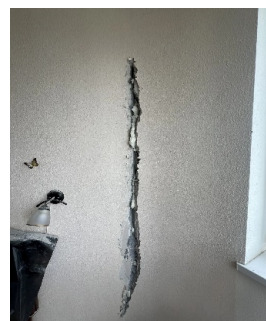
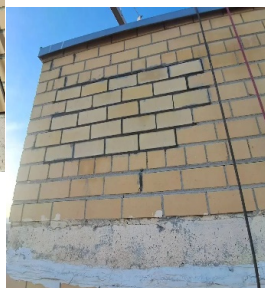
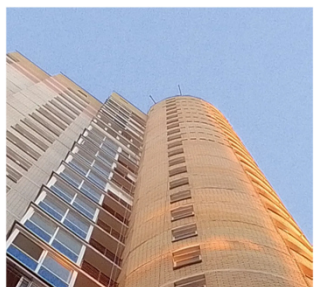
1. Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации
2. Проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водомерном узле.
3. Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров.
4. Списание показаний с ОДПУ ГВС, ХВС, электроэнергия.
5. Регулировка доводчиков, проверка целостности, смазка и чистка механизмов входных дверей.
6. Осмотр, контроль оборудования ПС, составных частей системы (запорная арматура, ВРУ, комплектация).
7. Проверка состояния оборудования лифта и ЛДСС в машинном отделении, на функционирование, исправность.



5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Плановые работы

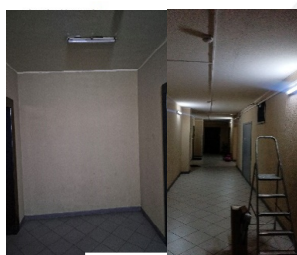
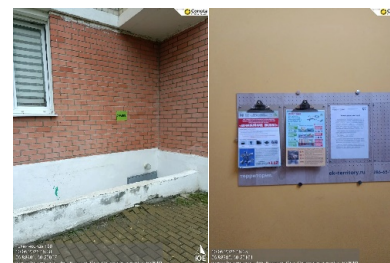
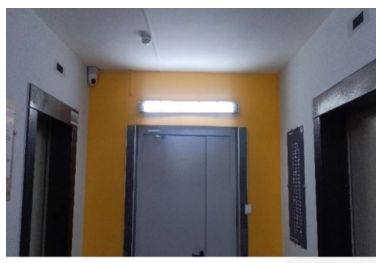
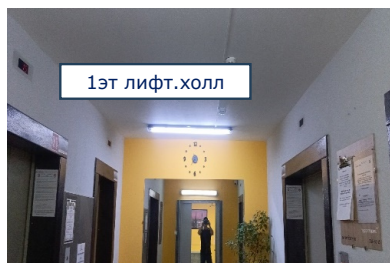
Проведен выборочный капитальный ремонт фасада, в том числе в рамках работ выполнены частичная перекладка кладки стен, зачеканка швов и устранение трещин, в том числе в жилых помещениях 32, 59, 67, 155, 171
Работы проведены на основании решения общего собрания собственников.



5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Работа по заявкам

1. Замена ламп в тамбурах 3эт, 23эт (тамбур), 20эт (балкон), 13 эт. (кв., предлифт.холлы), 14,23эт (/холл), восстановление освещения в доме после сработки автомата в эл/щитовой
2. Замена лампы в светильнике (мерцание) пассажирского лифта №50727
3. Укрепление поликарбоната на контейнерной площадке
4. Установлена табличка УКРЫТИЕ на подвале, на информационном стенде размещена информация о действиях при возникновении чрезвычайной ситуации с указанием места укрытия и контактов отв. лиц



13эт
кв.холл



13эт
предлифт.холл



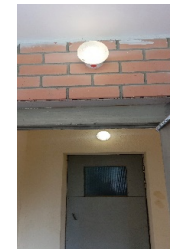
20эт
балкон



14эт лифт.холл



23эт лифт.холл,тамбур



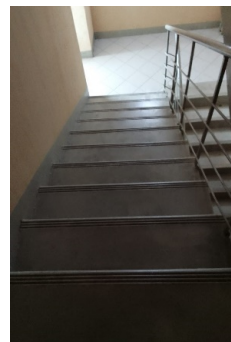
3эт тамбур,
балкон



6. СОДЕРЖАНИЕ МОП И ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ

Работы по благоустройству

1. Ежедневная уборка МОП, придомовой территории, контейнерной площадки, скос травы на газонах



7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Выявлены и пресечены:

Проход посторонних на
территорию

3

Отработано ситуаций по
сработке пожарной
сигнализации

2

Предотвращение
распространения рекламы

13

Нарушение режима тишины

7

Выявлено и передано в УК
информация о коммунальных
происшествиях и недостатков –

17

Парковка в неположенных местах

1

территория.



8. ФИНАНСЫ

Сведения о размере средств фонда капитального ремонта на специальном счете:

Сведения о размере **ОСТАТКА** средств на специальном счете

6 327 140,37 р.

Сведения о размере **ЗАДОЛЖЕННОСТИ** по взносам на капитальный ремонт от собственников помещений в **МКД**

2 127 546,76 р.

Сведения о размере **ИЗРАСХОДОВАННЫХ/СПИСАННЫХ СРЕДСТВ** на капитальный ремонт со специального счета

0,00р.

территория



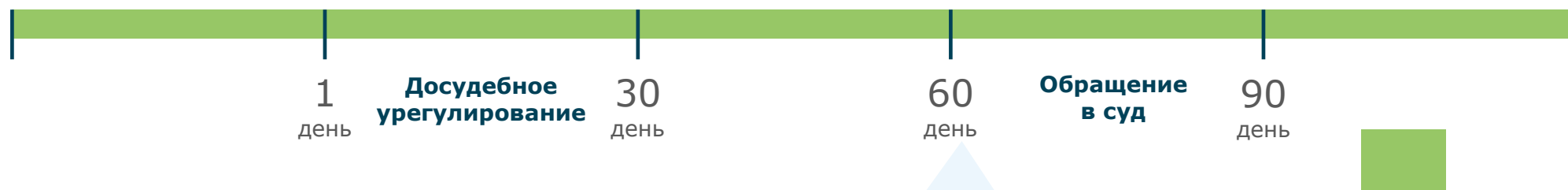
8. ФИНАНСЫ

Долг собственников на конец периода: **2 344 271,91 Р**

Что будет, если не платить услуги ЖКХ вовремя:

Оплачивать коммунальные услуги
нужно **до 10 числа**
каждого месяца

С 31 по 90 день
просрочки
Начинает «капать» пеня



СПУСТЯ 2 МЕСЯЦА:

1. Должнику могут отключить свет

За 30 дней его об этом информируют одним из следующих способов:


Sms-сообщение


по E-mail


по телефону


Телеграммой


Заказным письмом


Квитанция

2. УК вправе обратиться в суд

Кроме основного долга должник будет обязан оплатить все Судебные издержки, которые могут быть больше суммы долга



МЫ НА СВЯЗИ:



8 (343) 286-11-16 доб.3710



sever@uk-territory.ru



Мобильное приложение УК Территория



<https://t.me/myterritoryekb>



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

ВАША территория.