



ОТЧЕТ О РАБОТЕ 2 КВАРТАЛ 2026

АДРЕС: УЛ. ТЕХНИЧЕСКАЯ 156

СОДЕРЖАНИЕ

В настоящем отчёте отражена следующая информация:

1

Сведения
об управляющей
организации

2

Ресурсоснабжающие
организации

3

Подрядные
организации

4

Клиентский
сервис

5

Техническое
обслуживание

6

Содержание МОП
и придомовой
территории

7

Обеспечение
безопасности

8

Финансы

1. СВЕДЕНИЯ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ООО «Управляющая жилищная компания «Территория - Север»

Адрес офиса: ул. Техническая, 14/2

График работы:

ПН-ЧТ: 09:00- 18:00

ПТ: 09:00-17:00

СБ-ВС: выходной

Телефон офиса УЖК: [+7 \(343\) 286-11-16](tel:+7(343)286-11-16) доб. 3710

Директор: Евгений Березкин



Управляющий клиентскими отношениями: Татьяна Гилева



территория.



1. СВЕДЕНИЯ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

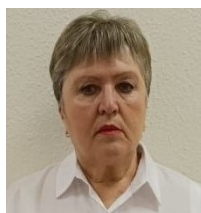
Во 2 квартале 2026 г. обслуживание дома обеспечивали 14 сотрудников:



Специалисты клиентского сервиса: 4



Татьяна Гилева
управляющий
клиентскими отношениями



Екатерина Черняева
клиентский
менеджер



Ирина Уфимцева
клиентский
менеджер



Евгения Козлова
клиентский
Менеджер по
нежилым
помещениям



Технические специалисты: 6



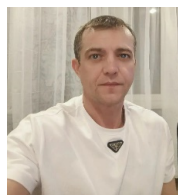
Дмитрий Логинов
тех. управляющий



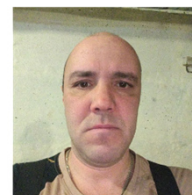
Алексей Турыгин
инспектор ЭТК



Виктор Жимонт
Гл.инженер



Андрей
Ошаров
электрик



Тимур Крымов
сантехник



Дмитрий Мартьянов
сантехник

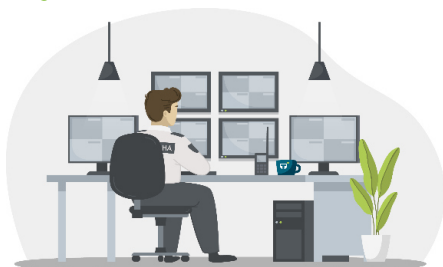


1. СВЕДЕНИЯ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Во 2 квартале 2026 г. обслуживание дома обеспечивали 14 сотрудников:



**Сотрудники службы
мониторинга: 2**



Афанасьев Сергей
Анисимов Валерий



**Специалисты службы
клининга: 2**



Любовь Шевченко
уборщица



Валерий Перевалов
дворник

территория.



2. РЕСУРСОСНАБЖАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Ресурс	Поставщик
ХВС/Водоотведение	ЕМУП "Водоканал"
Электроэнергия	АО "Екатеринбург энергосбыт"
Отопление и ГВС	ПАО "Т плюс"

территория.



3. ПОДРЯДНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ п/п	Подрядная организация	Услуга
1	Астреля	Юридические услуги
2	Петруня	Обслуживание системы видеонаблюдения
3	Петруня, Адапт	Обслуживание системы контроля и управления доступом
4	ИСС	Заявочный и плановый ремонт
5	РСК	Клининг
6	ГДС	Дератизация/дезинсекция
7	Лифткомплекс	Обслуживание лифтов
8	ИСС	Обслуживание инженерных систем
9	Союзлифтомонтаж	Освидетельствование лифтов
10	Страховое общество газовой промышленности	Страхование лифтов
11	Стэм-Энерго	Обслуживание противопожарной системы
12	ТИС	Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба
13	УКУТ-Сервис	Обслуживание общедомового прибора учета тепловой энергии
14	Центр гигиены и эпидемиологии	Исследование проб воды
15	Центр расчетов	Билинг и начисления
16	ЦМУ	Паспортный стол
17	Энергопроф	Ремонт насосов и сложной инженерной аппаратуры



4. КЛИЕНТСКИЙ СЕРВИС

Заявки и обращения, поступившие от жителей за 2 квартал:

Всего:



107

Выполнено:



101

В работе:



6

территория.



4. КЛИЕНТСКИЙ СЕРВИС

Тематика обращений:

- Приборы учета – 19
- Квитанции, начисления – 16
- Мобильное приложение и ЛК – 7
- Работы на инженерном оборудовании – 17
- Освещение, электричество – 12
- Отделка, общестроительные работы – 4
- Пожарная безопасность – 1
- Уборка и санитарный контроль – 4
- Домофоны, ворота, видео – 6
- Благоустройство – 6
- Лифты – 9
- Другое – 6

ИТОГО: 107

территория.



4. КЛИЕНТСКИЙ СЕРВИС

Встреча с собственниками. Итоги 2 квартала.

29.05.2026 Проведены 2 встречи:

1. встреча УЖК с СД №156 и 158 с приглашением архитектора, выполняющего дизайн-проект благоустройства для участия МКД в программе «Формирование комфортной городской среды»

На встрече приняты решения:

- принять изменения в дизайн-проект благоустройства, в том числе сметы
- запросить в Администрации р-на перечень документов для участия
- после получения всей информации, принять решение о включении вопроса участия в МП в повестки общих собраний обоих домов

2. Встреча с СД Техническая 156:

Приняты решения:

- завезти землю 4м3
- скос травы на газонах
- приобрести поливочные шланги, источник –благоустройство (разовый сбор)
- получить КП на акарицидную обработку (благ-во, разовый сбор)
- приобрести краску для покраски поребриков (благ-во, разовый сбор)
- произвести обработку техэтажа и подвала (УЖК)
- добавить освещение на 1этажах (лифтовый холл) УЖК
- получить КП на скат детской горки (Легоград)
- внести в повестку ОСС вопросы:
 1. кандидатуры в СД 7человек (кв.23,11,122,154,19,131,145)
 2. выборочный КР лифтового оборудования
 3. участие в программе благоустройства



5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Регламентные работы

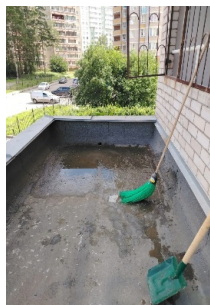
- 1.** Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации
- 2.** Проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водомерном узле.
- 3.** Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров.
- 4.** Списание показаний с ОДПУ ГВС, ХВС, электроэнергия.
- 5.** Регулировка доводчиков, проверка целостности, смазка и чистка механизмов входных дверей.
- 6.** Осмотр, контроль оборудования ПС, составных частей системы (запорная арматура, ВРУ, комплектация).
- 7.** Проверка состояния оборудования лифта и ЛДСС в машинном отделении, на функционирование, исправность.



5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Работа по заявкам

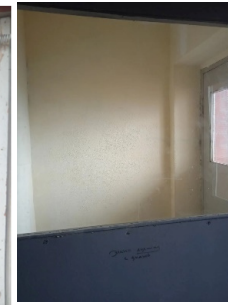
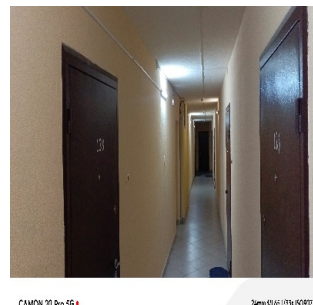
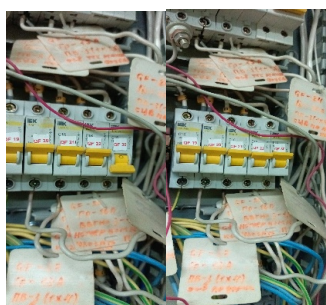
1. Укрепление навигации -14эт
2. Очистка козырьков
3. Укрепление поликарбоната на контейнерной площадке
4. Восстановление ограждения и работоспособность калитки напротив под.2 (сварочные работы)



5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Работа по заявкам

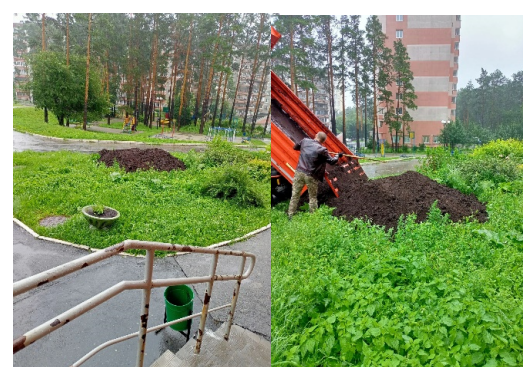
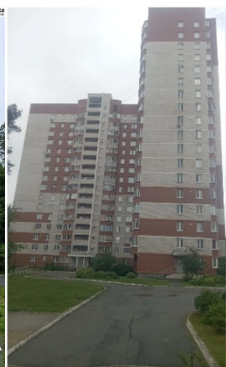
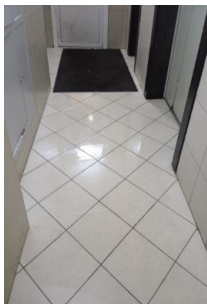
1. Восстановление работы освещения (сработка автомата)
2. Замена лампы в светильнике 2,14 (2 п-д), 16эт, кв.холл,1п-д
3. Установка стекла в тамбурной двери 15эт, 1 п-д
4. Установлена табличка УКРЫТИЕ на подвал, на информационном стенде в подъездах размещена информация о действиях при возникновении чрезвычайной ситуации с указанием места укрытия и контактов отв. лиц



6. СОДЕРЖАНИЕ МОП И ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ

Работы по благоустройству во 2 кв.

1. Ежедневная уборка МОП, придомовой территории, контейнерной площадки, скос травы на газонах, завоз грунта (по решению собрания)



7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Выявлены и пресечены:

Проход посторонних на территорию

4

Отработано ситуаций по сработке пожарной сигнализации

4

Предотвращение распространения рекламы

16

Нарушение режима тишины

6

Выявлено и передано в УК информация о коммунальных происшествиях и недостатков –

9

Предотвращена парковка

3

территория.



8. ФИНАНСЫ

Сведения о размере средств фонда капитального ремонта на специальном счете:

Сведения о размере **ОСТАТКА** средств на специальном счете

9 541 291,51 р.

Сведения о размере **ЗАДОЛЖЕННОСТИ** по взносам на капитальный ремонт от собственников помещений в **МКД**

1 737 763,33 р.

Сведения о размере **ИЗРАСХОДОВАННЫХ/СПИСАННЫХ СРЕДСТВ** на капитальный ремонт со специального счета

10 500,00 р.

территория



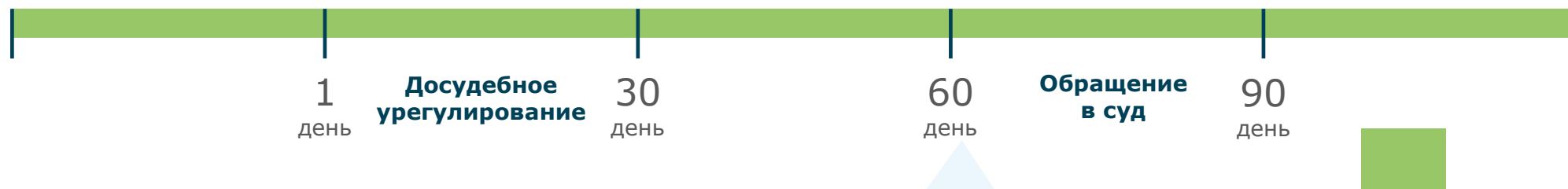
8. ФИНАНСЫ

Долг собственников на конец периода: **1 737 763,33 ₽**

Что будет, если не платить услуги ЖКХ вовремя:

Оплачивать коммунальные услуги
нужно **до 10 числа**
каждого месяца

**С 31 по 90 день
просрочки**
Начинает «капать» пеня



СПУСТЯ 2 МЕСЯЦА:

1. Должнику могут отключить свет

За 30 дней его об этом информируют одним из следующих способов:


Sms-
сообщение


по
E-mail


по
телефону


Теле-
граммой


Заказным
письмом


Квитанция

2. УК вправе обратиться в суд

Кроме основного долга должник
будет обязан оплатить все
Судебные издержки,
которые могут быть больше
суммы долга



МЫ НА СВЯЗИ:



8 (343) 286-11-16 доб.3710



sever@uk-territory.ru



Мобильное приложение УК Территория



<https://t.me/myterritoryekb>



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

ВАША территория.